

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«АНУЧИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА».**

ПРИКАЗ

«11 » июня 2026 года

№ 165

**Об утверждении положения о наставничестве в краевом
государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Анучинская
центральная районная больница»**

Во исполнение Федерального закона от 17 ноября 2025 года № 424-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 351.8 ТК РФ, Приказом Министерства здравоохранения Приморского края от 13 апреля 2020 года № 18/пр/382 «Об организации наставничества в медицинских учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Приморского края», Приказом Министерства здравоохранения Приморского края от 12 мая 2026 года №18/пр/322 «Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения», на основании Устава краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Анучинская центральная районная больница» (далее – КГБУЗ «Анучинская ЦРБ»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о наставничестве в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Анучинская центральная районная больница» (далее – Положение) в редакции Приложения к настоящему приказу.
2. Ввести в действие Положение с 11 июня 2026 года
3. Ознакомить с настоящим Положением всех заинтересованных лиц.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на специалиста по персоналу Карсакову Т.В.

Главный врач



Н.И. Пашовкина

Положение о наставничестве в краевом государственном бюджетном учреждении здраво- охранения «Анучинская центральная районная больница»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о наставничестве в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Анучинская центральная районная больница» (далее - «положение», Учреждение), разработано в целях реализации Федерального закона от 17 ноября 2025 года № 424-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии со статьей 351.8 ТК РФ, Приказом Министерства здравоохранения Приморского края от 13 апреля 2020 года № 18/пр/382 «Об организации наставничества в медицинских учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Приморского края», Приказом Министерства здравоохранения Приморского края от 12 мая 2026 года №18/пр/322 «Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения»

Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации наставничества, размер и порядок предоставления ежемесячных выплат медицинским и фармацевтическим работникам Учреждения, осуществляющим наставничество (далее – «наставники»).

Целью наставничества является развитие кадрового потенциала и личности наставляемого, формирование ответственного отношения к труду и его результатам и долгосрочных трудовых отношений на основе индивидуального сопровождения профессионального становления медицинских работников.

Задачами наставничества являются:

- адаптация наставляемого на рабочем месте (профессиональная адаптация (к должностным обязанностям), социально-психологическая адаптация (к коллективу), правовая адаптация (к правовым нормам организации);
- совершенствование профессиональных компетенций наставляемого (оказание помощи наставляемому в ведении медицинской документации, в работе в соответствии с клиническими рекомендациями и утвержденными порядками оказания медицинской помощи, в работе в информационных системах, в навыках общения с пациентами и т.д.);
- развитие у наставляемого умений самостоятельно, качественно и своевременно исполнять должностные обязанности, поддерживать профессиональный уровень, необходимый для их надлежащего исполнения;
- развитие у наставляемого трудолюбия, чувства личной ответственности за выполнение должностных обязанностей и мотивации в отношении эффективной и долгосрочной профессиональной деятельности; непрерывная поддержка наставляемого в процессе получения им новых компетенций и выявление препятствий, затрудняющих его профессиональную реализацию;
- ознакомление наставляемого с принципами и нормами организационной культуры организации, вовлечение в организационную культуру организации и ее традиции;
- помощь в формировании индивидуальной траектории профессионального развития наставляемого;
- формирование командного духа и повышение мотивации сотрудников;
- обеспечение преемственности кадров посредством установления длительных трудовых

отношений с медицинскими работниками.

В период наставничества лица, получившие медицинское образование по договору о целевом обучении в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в КГБУЗ «Анучинская ЦРБ», в которые указанные лица трудоустроены в соответствии с таким договором, иные лица осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в медицинских организациях, участвующих в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

Наставник - высококвалифицированный медицинский работник медицинской организации, осуществляющий трудовую деятельность по специальности наставляемого специалиста не менее трех лет, способный к передаче накопленных знаний и опыта.

Наставник выполняет работу по оказанию молодым специалистам помощи овладения навыками работы на рабочем месте по поручению руководителя медицинской организации на основании своего письменного согласия. Содержание, сроки и форма выполнения такой работы указываются в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору в соответствии со статьей 351.8 Трудового кодекса Российской Федерации.

Наставничество осуществляется в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) согласно Перечню, утвержденному Приказом Минздрава России от 05.03.2026 № 166н «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность", и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности»:

1. Специальности среднего профессионального образования

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на территории Донецкой Народной Респуб-
-------	---	---	--	---

				лики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
1.	31.02.01 Лечебное дело	2 года	1 год	1 год
2.	31.02.02 Акушерское дело	2 года	1 год	1 год
3.	31.02.03 Лабораторная диагностика	1,5 года	1 год	1 год
4.	31.02.05 Стоматология ортопедическая	1,5 года	1 год	1 год
5.	31.02.06 Стоматология профилактическая	1,5 года	1 год	1 год
6.	31.02.07 Стоматологическое дело	2 года	1 год	1 год
7.	32.02.01 Меди- ко-профилактическое дело	2 года	1 год	1 год
8.	34.02.01 Сестринское дело	2 года	1 год	1 год
9.	34.02.02 Медицинский массаж (для лиц с ограничен- ными возможностями здоровья по зрению)	1,5 года	1 год	1 год

2. Направления подготовки высшего образования - бакалавриат

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, го-	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на
----------	---	---	--	--

			родах с населением до 50 тыс. человек	территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
	34.03.01 Сестринское дело	2 года	1 год	1 год

3. Специальности высшего образования - специалитет

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
1.	30.05.01 Медицинская биохимия	1,5 года	1 год	1 год
2.	30.05.02 Медицинская биофизика	1,5 года	1 год	1 год
3.	30.05.03 Медицинская кибернетика	1,5 года	1 год	1 год
4.	31.05.01 Лечебное дело	3 года	1,5 года	1,5 года
5.	31.05.02 Педиатрия	2 года	1 год	1 год
6.	31.05.03 Стоматология	1,5 года	1 год	1 год
7.	31.05.04	1,5 года	1 год	1 год

	Остеопатия			
8.	32.05.01 Меди- ко-профилактическое дело	1,5 года	1 год	1 год

4. Специальности высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры

№ п/ п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
1.	31.08.01 Акушерство и гинекология	2 года	1 год	1 год
2.	31.08.02 Анестезиология-реаниматология	2 года	1 год	1 год

3.	31.08.03 Токсикология	2 года	1 год	1 год
4.	31.08.04 Трансфузиология	2 года	1 год	1 год
5.	31.08.05 Клиническая лаборатор- ная диагностика	2 года	1 год	1 год
6.	31.08.06 Лабораторная генетика	1,5 года	1 год	1 год
7.	31.08.07 Патологическая анатомия	2 года	1 год	1 год
8.	31.08.08 Радиология	1,5 года	1 год	1 год
9.	31.08.09 Рентгенология	1,5 года	1 год	1 год
10.	31.08.10 Судебно-медицинская экспертиза	2 года	1 год	1 год
11.	31.08.11 Ультразвуковая диагностика	2 года	1 год	1 год
12.	31.08.12 Функциональная диагно- стика	2 года	1 год	1 год
13.	31.08.13 Детская кардиология	2 года	1 год	1 год
14.	31.08.14 Детская онкология	3 года	1,5 года	1,5 года
15.	31.08.15 Детская уроло- гия-андрология	3 года	1,5 года	1,5 года
16.	31.08.16 Детская хирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
17.	31.08.17 Детская эндокринология	2 года	1 год	1 год
18.	31.08.18 Неонатология	3 года	1,5 года	1,5 года
19.	31.08.19 Педиатрия	2 года	1 год	1 год
20.	31.08.20 Психиатрия	2 года	1 год	1 год
21.	31.08.21 Психиатрия-наркология	2 года	1 год	1 год
22.	31.08.22 Психотерапия	2 года	1 год	1 год
23.	31.08.23 Сексология	1,5 года	1 год	1 год

24.	31.08.24 Судебно-психиатрическая экспертиза	2 года	1 год	1 год
25.	31.08.26 Аллергология и иммунология	2 года	1 год	1 год
26.	31.08.28 Гастроэнтерология	2 года	1 год	1 год
27.	31.08.29 Гематология	2 года	1 год	1 год
28.	31.08.30 Генетика	2 года	1 год	1 год
29.	31.08.31 Гериатрия	2 года	1 год	1 год
30.	31.08.32 Дерматовенерология	1,5 года	1 год	1 год
31.	31.08.33 Диабетология	2 года	1 год	1 год
32.	31.08.34 Диетология	2 года	1 год	1 год
33.	31.08.35 Инфекционные болезни	2 года	1 год	1 год
34.	31.08.36 Кардиология	2 года	1 год	1 год
35.	31.08.37 Клиническая фармакология	2 года	1 год	1 год
36.	31.08.38 Косметология	1,5 года	1 год	1 год
37.	31.08.39 Лечебная физкультура и спортивная медицина	2 года	1 год	1 год
38.	31.08.40 Мануальная терапия	2 года	1 год	1 год
39.	31.08.42 Неврология	2 года	1 год	1 год
40.	31.08.43 Нефрология	2 года	1 год	1 год
41.	31.08.44 Профпатология	2 года	1 год	1 год
42.	31.08.45 Пульмонология	2 года	1 год	1 год
43.	31.08.46 Ревматология	2 года	1 год	1 год
44.	31.08.47 Рефлексотерапия	2 года	1 год	1 год

45.	31.08.48 Скорая медицинская помощь	2 года	1 год	1 год
46.	31.08.49 Терапия	2 года	1,5 года	1,5 года
47.	31.08.50 Физиотерапия	1,5 года	1 год	1 год
48.	31.08.51 Фтизиатрия	2 года	1 год	1 год
49.	31.08.52 Остеопатия	1,5 года	1 год	1 год
50.	31.08.53 Эндокринология	2 года	1 год	1 год
51.	31.08.54 Общая врачебная практика (семейная медицина)	2 года	1,5 года	1,5 года
52.	31.08.55 Колопроктология	2 года	1 год	1 год
53.	31.08.56 Нейрохирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
54.	31.08.57 Онкология	3 года	1,5 года	1,5 года
55.	31.08.58 Оториноларингология	2 года	1 год	1 год
56.	31.08.59 Офтальмология	2 года	1 год	1 год
57.	31.08.60 Пластическая хирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
58.	31.08.61 Радиотерапия	2 года	1 год	1 год
59.	31.08.62 Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение	2 года	1 год	1 год
60.	31.08.63 Сердечно-сосудистая хирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
61.	31.08.64 Сурдология-оториноларингология	2 года	1 год	1 год
62.	31.08.65 Торакальная хирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
63.	31.08.66 Травматология и ортопедия	2 года	1 год	1 год
64.	31.08.67 Хирургия	2 года	1 год	1 год

65.	31.08.68 Урология	2 года	1 год	1 год
66.	31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия	2 года	1 год	1 год
67.	31.08.70 Эндоскопия	2 года	1 год	1 год
68.	31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье	2 года	1,5 года	1,5 года
69.	31.08.72 Стоматология общей практики	1,5 года	1 год	1 год
70.	31.08.73 Стоматология терапевтическая	1,5 года	1 год	1 год
71.	31.08.74 Стоматология хирургическая	1,5 года	1 год	1 год
72.	31.08.75 Стоматология ортопедическая	1,5 года	1 год	1 год
73.	31.08.76 Стоматология детская	1,5 года	1 год	1 год
74.	31.08.77 Ортодонтия	1,5 года	1 год	1 год
75.	31.08.78 Физическая и реабилитационная медицина	2 года	1 год	1 год
76.	32.08.01 Гигиена детей и подростков	1,5 года	1 год	1 год
77.	32.08.05 Дезинфектология	1,5 года	1 год	1 год
78.	32.08.08 Паразитология	1,5 года	1 год	1 год
79.	32.08.12 Эпидемиология	1,5 года	1 год	1 год
80.	32.08.13 Вирусология	1,5 года	1 год	1 год
81.	32.08.14 Бактериология	1,5 года	1 год	1 год
82.	32.08.15 Медицинская микробиология	1,5 года	1 год	1 год

Наставничество осуществляется в формате 3-ех уровневой организационной системы:

- 1 уровень - специалист, осуществляющий функцию наставничества в рамках Учреждение;
- 2 уровень - специалисты межрайонных центров (по согласованию с министерством здравоохранения Приморского края);
- 3 уровень - главные внештатные специалисты министерства здравоохранения Приморского края по специальности (направлению подготовки).

Наставляемый специалист:

- а) врачей-специалистов, заключивший с медицинской организацией трудовой договор по основному месту работы в течение одного года после:
 - а) окончания обучения в образовательной организации высшего образования;
 - б) увольнения с военной службы по призыву (для лиц, призванных на военную службу в год окончания обучения в образовательной организации высшего образования);
 - в) истечения, досрочного прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для лиц, которым отпуск по уходу за ребенком предоставлен в период получения образования в образовательной организации высшего образования либо в течение девяти месяцев после окончания обучения в образовательной организации высшего образования);
 - г) окончания периода фактического осуществления ухода за ребенком, не достигшим возраста трех лет (для лиц, ребенок которых был рожден в период получения образования в образовательной организации высшего образования либо в течение девяти месяцев после окончания обучения в образовательной организации высшего образования);
 - д) окончания интернатуры, ординатуры либо аспирантуры (для лиц, поступивших в интернатуру, ординатуру, аспирантуру в год окончания обучения в образовательной организации высшего образования);
- 2) специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, заключивший с медицинской организацией трудовой договор по основному месту работы в течение одного года после:
 - а) окончания обучения в профессиональной образовательной организации;
 - б) увольнения с военной службы по призыву (для лиц, призванных на военную службу в год окончания обучения в профессиональной образовательной организации);
 - в) истечения, досрочного прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для лиц, которым отпуск по уходу за ребенком предоставлен в период получения образования в профессиональной образовательной организации либо в течение девяти месяцев после окончания обучения в профессиональной образовательной организации);
 - г) окончания периода фактического осуществления ухода за ребенком, не достигшим возраста трех лет (для лиц, ребенок которых был рожден в период получения образования в профессиональной образовательной организации либо в течение девяти месяцев после окончания обучения в профессиональной образовательной организации).

II. Организация наставничества

2.1. Наставник назначается за наставляемым специалистом на срок, соответствующий Перечню, утвержденному Приказом Минздрава России от 05.03.2026 №166н, в медицинской организации в который наставляемый специалист приступил к работе по должности, в отношении которой осуществляется сопровождение профессиональной деятельности наставником.

Наставничество осуществляется работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 лет, или руководителем (заместителем руководителя) организации (структурного подразделения), имеющим стаж медицинской деятельности не менее 5 лет.

Наставником назначается лицо, обладающие высокими профессиональными и моральными качествами, проявляющие способности к воспитательной работе, имеющие развитые коммуникативные навыки.

Определение наставников осуществляется с их письменных согласий.

2.2. Наставник имеет право:

участвовать в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью лица, в отношении которого осуществляется наставничество, представлять заключение о неисполнении (ненадлежащем исполнении) им обязанностей, руководителю медицинской организации;

направлять руководителю медицинской организации служебную записку по вопросу сложения с него обязанностей наставника лица, в отношении которого осуществляется наставничество.

2.3. Наставник обязан:

разработать индивидуальный план адаптации наставляемого специалиста по форме, установленной министерством, который утверждается руководителем медицинской организации не позднее шести рабочих дней со дня принятия решения (в форме приказа) о назначении наставника (Приложение № 1);

представлять ежеквартально руководителю медицинской организации промежуточные отчеты о процессе адаптации наставляемого специалиста;

подготовить отчет наставника о результатах адаптации наставляемого специалиста, в отношении которого осуществляется наставничество (Приложение № 2);

оказывать методическую и практическую помощь лицу, в отношении которого осуществляется наставничество, в приобретении знаний и умений.

2.4. Наставляемый специалист имеет право:

в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за помощью;

при невозможности установить межличностные взаимоотношения с наставником направлять руководителю медицинской организации служебную записку по вопросу замены наставника.

2.5. Наставляемый специалист обязан:

выполнять индивидуальный план адаптации наставляемого специалиста;

повышать уровень профессиональных знаний и умений;

подготовить отчет наставляемого специалиста о прохождении наставничества и работе наставника (Приложение № 3).

2.6. По окончании установленного приказом о назначении наставника срока наставничества в течение семи рабочих дней руководителю медицинской организации представляются подписанные соответственно наставником и наставляемым специалистом, в отношении которого осуществлялось наставничество, отчеты наставника и отчет наставляемого специалиста.

2.7. В отчете наставника даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессионального уровня наставляемого специалиста.

2.8. По общему правилу наставничество прекращается, когда истекает его срок, установленный в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору работника, осуществляющего наставничество.

2.9. Руководитель медицинской организации принимает решение оформленное приказом Учреждения о замене наставника в следующих случаях:

при увольнении наставника;

при переводе наставника или наставляемого специалиста в другое структурное подразделение медицинской организации или на другую должность;

на основании письменного обращения наставляемого специалиста;

выполнения наставником срочных работ по основной трудовой функции;

изменения графика работы наставника или наставляемого;

перевода наставника или наставляемого в другое структурное подразделение, наставника - на

другую должность;

- длительного (свыше 1 месяца) отсутствия наставника на рабочем месте (болезнь, командировка, пр.);

по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса наставничества (невозможность установления межличностных взаимоотношений, привлечение наставника к дисциплинарной ответственности, отсутствие наставника по причине временной нетрудоспособности более 30 календарных дней).

2.10. В случае если в период наставничества происходит замена наставника:

план адаптации наставляемого специалиста, в отношении которого осуществляется наставничество, изменению не подлежит;

наставляемый специалист, в отношении которого осуществляется наставничество, при подготовке отчета по результатам наставничества указывает информацию о работе наставников, участвовавших в его адаптации.

2.11. Молодой специалист, в отношении которого осуществляется наставничество, обязан:

- в соответствии с поставленными задачами овладеть необходимым уровнем профессиональных знаний и умений, изучать и использовать в работе действующее законодательство и нормативные документы, регламентирующие деятельность медицинского учреждения и конкретного специалиста;

- выполнять индивидуальный план адаптации молодого специалиста;

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка медицинского учреждения и руководствоваться в работе должностной инструкцией;

- совместно с наставником устранять допущенные ошибки;

- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе;

- дорожить честью своего коллектива, с достоинством вести себя на работе и вне работы, участвовать в общественной жизни коллектива;

- подготовить в течение семи рабочих дней после окончания срока наставничества и представить руководителю учреждения отчет о прохождении адаптации и работе наставника в соответствии с утвержденной формой (далее - отчет молодого специалиста) (Приложение № 3).

2.12. Молодой специалист имеет право:

- пользоваться имеющейся в медицинской организации служебной, нормативной, учебно-методической документацией по вопросам служебной деятельности;

- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью;

- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к руководителю структурного подразделения.

2.13. За одним наставником закрепляется не более пяти молодых специалистов.

2.6. Замена наставника производится на основании приказа руководителя организации в следующих случаях:

при расторжении трудового договора с наставником;

в случае досрочного отказа наставника от осуществления им наставничества или в случае досрочной отмены руководителем медицинской организации поручения об осуществлении наставничества;

при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса наставничества в отношении молодого специалиста (включая невозможность установления межличностных взаимоотношений, привлечение наставника к дисциплинарной ответственности, отсутствие на работе наставника в течение более одного месяца в связи с его временной нетрудоспособностью, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, перевод наставника или молодого специалиста в другое структурное подразделение медицинской

организации или на другую должность).

2.7. В случае увольнения молодого специалиста в период наставничества и трудоустройства в другую медицинскую организацию не позднее трех месяцев со дня увольнения наставника назначают на оставшийся период наставничества.

2.8. Наставник имеет право досрочно отказаться от осуществления им наставничества, письменно предупредив об этом руководителя медицинской организации не менее чем за три рабочих дня, а руководитель медицинской организации - досрочно отменить поручение об осуществлении наставничества, письменно предупредив об этом наставника не менее чем за три рабочих дня.

III. Критерии оценки наставничества

3.1. К критериям оценки наставничества относятся:

- правильность выполнения молодым специалистом своих должностных обязанностей;
- самостоятельность молодого специалиста при выполнении им должностных обязанностей и принятии решений в пределах своих полномочий;
- положительная мотивация к профессиональной деятельности и профессиональному развитию, инициативность;
- участие молодого специалиста в научно-практической работе, во внедрении в практику современных методов профилактики, диагностики и лечения;
- соблюдение молодым специалистом нормативных правовых актов в сфере здравоохранения.

IV. Размер и порядок предоставления ежемесячной выплаты наставникам

4.1. Наставнику с момента издания приказа о назначении наставника за выполненную работу предоставляется денежная выплата.

4.2. Наставнику 1 уровня: специалисту, осуществляющему функцию наставничества в рамках медицинской организации, в течение 1 года предоставляется денежная выплата в соответствии с Постановлением Правительства Приморского края от 16.04.2020 № 347-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки наставника в виде ежемесячной денежной выплаты», начиная со 2-го года стимулирующая выплата от Учреждения, размер которой устанавливается в соответствии с действующими в Учреждении системами оплаты труда.

4.3. Наставнику 2 уровня: специалисту межрайонного центра, осуществляющему дистанционное наставничество (вне медицинской организации), на весь период наставничества предоставляется денежная выплата в соответствии с Постановлением Правительства Приморского края от 16.04.2020 № 347-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки наставника в виде ежемесячной денежной выплаты».

4.4. Наставнику 3 уровня: главному внештатному специалисту министерства здравоохранения Приморского края по специальности (направлению подготовки) на весь период наставничества предоставляется денежная выплата в соответствии с Постановлением Правительства Приморского края от 16.04.2020 № 347-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки наставника в виде ежемесячной денежной выплаты».

Индивидуальный план
адаптации молодого специалиста

(Ф.И.О. молодого специалиста)

(наименование должности молодого специалиста)

(Ф.И.О. наставника)

(наименование должности наставника)

Период наставничества с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Наименование и содержание мероприятий	Срок исполнения	Отметка о выполнении
Представление молодого специалиста коллективу, ознакомление с организационной структурой медицинского учреждения		
Ознакомление молодого специалиста с рабочим местом		
Ознакомление со структурным подразделением, его полномочиями и задачами		
Изучение действующих нормативных документов по: лечебному процессу, санитарно-противоэпидемическому режиму; охране труда и технике безопасности; проблемам организации здравоохранения. Изучение иных приказов, инструкций, методических рекомендаций по организации и выполнению должностных обязанностей данным молодым специалистом (указываются конкретные мероприятия)		
Ознакомление с порядком и особенностями ведения рабочей документации (указывается конкретная документация)		

Ознакомление с используемой компьютерной техникой и программным обеспечением		
Составление индивидуального плана обучения в системе непрерывного медицинского образования		
Ведение совместных амбулаторных приемов 2 наставником и молодым специалистом (для специалистов амбулаторной службы)		
Организация изучения нормативной правовой базы и литературы по профессиональной деятельности		
Оказание консультативной помощи в работе по специальности		
Ознакомление с положением о санитарном просвещении, формах пропаганды здорового образа жизни		
Изучение вопросов медицинской этики и деонтологии		
Ознакомление с ограничениями, налагаемыми на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, в соответствии с антикоррупционным законодательством		
Проверка навыков, знаний и умений, приобретенных за месяц		
Представление отчета о профессиональной деятельности		

Наставник, _____
(должность, Ф.И.О.)

(дата) (подпись наставника)

Молодой специалист, _____
(должность, Ф.И.О.)

(дата) (подпись молодого специалиста)

* план мероприятий и сроки их выполнения могут меняться в

зависимости от замещаемой молодым специалистом должности. перечня
должностных обязанностей, сложности заданий, других факторов.

Отчет наставника о результатах адаптации молодого специалиста

1. Наставник _____
(Ф. И.О., замещаемая должность)
2. Молодой специалист _____
(фамилия, имя, отчество)
3. Период наставничества с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
4. Отчетный период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
5. Информация об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом адаптации _____

6. Выводы по итогам наставничества _____

7. Рекомендации по итогам наставничества _____

- Наставник, _____
(должность, Ф.И.О.)

(дата) (подпись наставника)
- Ознакомлен, _____
(должность, Ф.И.О. молодого специалиста)

(дата) (подпись молодого специалиста)

ОТЧЕТ молодого специалиста о прохождении адаптации

1. Молодой специалист _____
(фамилия, имя, отчество)
2. Наставник _____
(Ф. И.О., замещаемая должность)
3. Период наставничества с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
4. Используя шкалу от 1 до 10 (где 10 - максимальная оценка, 1 - минимальная оценка), проведите оценку по нижеследующим параметрам.

	Вопрос	Оценка в баллах
.	Достаточно ли было времени, проведенного с Вами наставником, для получения необходимых знаний и навыков?	
.	Как бы Вы оценили требовательность наставника?	
.	Насколько полезными оказались полученные в ходе наставничества теоретические знания по Вашей специальности?	
.	Насколько полезными оказались полученные в ходе наставничества практические навыки для выполнения индивидуального плана адаптации?	
.	Насколько быстро Вам позволили освоиться знания об истории, культуре общения, принятых нормах и формах работы внутри учреждения?	
.	Являются ли полученные в ходе наставничества знания, навыки и умения достаточными для самостоятельного выполнения индивидуального плана адаптации?	
	Итого в баллах:	

5. Информация об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом адаптации _____

6. Какие наиболее важные, на Ваш взгляд, знания и умения для успешного выполнения должностных обязанностей Вам удалось освоить благодаря прохождению наставничества? _____

Молодой специалист _____
(должность, Ф.И.О.)

(дата) (подпись молодого специалиста)